

ਨੰਬਰ: 481-86 / 9-L/RC/ROPA

ਮਿਤੀ: 20/6/2024

ਵੱਲੇ

ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਅਸਟੇਟ
ਲੁਧਿਆਣਾ ਨਹਿਰ ਹਲਕਾ,
ਜਲ ਸਰੋਤ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ
ਲੁਧਿਆਣਾ

ਵੱਲ

1. ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਲੁਧਿਆਣਾ, ਜਲ ਸਰੋਤ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ, ਲੁਧਿਆਣਾ।
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਹੈੱਡਕੁਆਟਰ ਕਮ-ਅਸਟੇਟ, ਜਲ ਸਰੋਤ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਰੋਪੜ ਨਹਿਰ ਮੰਡਲ, ਰੋਪੜ ਨੂੰ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਕਾਪੀ ਨੋਟਿਸ ਬੋਰਡ ਤੇ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇ।
4. ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ, ਰੋਪੜ।
5. ਉਪ ਮੰਡਲ ਅਫਸਰ, ਰੋਪੜ ਨੂੰ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇਸ ਨੋਟਿਸ ਦੀ ਇੱਕ ਕਾਪੀ ਨੂੰ ਨੋਟਿਸ ਬੋਰਡ ਤੇ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇ।

ਵਿਸ਼ਾ:- ਰੋਪੜ ਨਹਿਰ ਅਤੇ ਗਰਾਉਂਡ ਮੰਡਲ ਅਧੀਨ ਆਉਂਦਾ ਮਹਾਰਾਜਾ ਰਣਜੀਤ ਸਿੰਘ ਬਾਗ ਵਿਖੇ ਮਿਲਕ ਪਲਾਂਟ ਬੁਥ ਰੋਪੜ ਹੈੱਡਵਰਕਸ, ਰੋਪੜ ਦੀ ਸਮਾਂ 10-07-2024 ਤੋਂ 09-07-2025 ਤੱਕ ਦੀ ਲੀਜ ਬੋਲੀ ਮਿਤੀ 04-07-2024 ਸਬੰਧੀ।

ਹਵਾਲਾ:- ਇਸ ਦਫਤਰ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਬੋਲੀ ਨੰਬਰ: 465-72/9-ਐਲ/ਆਰ/ਰੋਪੜ ਮਿਤੀ 19/06/2024

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਆਪ ਜੀ ਨੂੰ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਮਿਲਕ ਪਲਾਂਟ ਬੁਥ ਰੋਪੜ ਹੈੱਡਵਰਕਸ, ਰੋਪੜ ਦੀ ਸਮਾਂ 10-07-2024 ਤੋਂ 09-07-2025 ਤੱਕ ਦੀ ਲੀਜ ਬੋਲੀ ਮਿਤੀ 04-07-2024 ਸਬੰਧੀ ਹਵਾਲੇ ਅਧੀਨ ਪੱਤਰ ਨੰਬਰ ਰਾਹੀਂ ਨੋਟਿਸ ਬੋਲੀ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ। ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਏ ਟੇਬਲ ਵਿੱਚ ਜੋ ਰਕਮ ਦਰਸਾਈ ਗਈ ਹੈ ਉਹ ਸਾਲਾਨਾ ਦੀ ਥਾਂ ਤੇ ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਹੈ ਅਤੇ ਦਰਸਾਈਆ ਸ਼ਰਤਾਂ ਲਈ ਨੰਬਰ 8 ਵਿੱਚ ਵੀ ਸਾਲਾਨਾ ਦੀ ਥਾਂ ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਹੈ। ਇਸ ਲਈ ਹਵਾਲੇ ਅਧੀਨ ਨੋਟਿਸ ਬੋਲੀ ਰੱਦ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਨੋਟਿਸ ਬੋਲੀ ਵਿੱਚ ਸੋਧ ਕਰਕੇ ਆਪ ਜੀ ਦੇ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਅਗਲੇਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਨੋਟਿਸ/ਉਪਰੋਕਤ ਆਰਡਰ
ਨੋਟਿਸ ਬੋਲੀ

Ramant Singh

ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਅਸਟੇਟ
ਲੁਧਿਆਣਾ ਨਹਿਰ ਹਲਕਾ,
ਜਲ ਸਰੋਤ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ

ਲੁਧਿਆਣਾ

ਨੰਬਰ:

ਮਿਤੀ:

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਆਈ.ਟੀ.ਸਾਖਾ, ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਨੂੰ ਭੇਜਕੇ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਜੇਕਰ ਹਵਾਲੇ ਅਧੀਨ ਨੋਟਿਸ ਬੋਲੀ ਆਪ ਦੀ ਸਾਖਾ ਵੱਲੋਂ <https://irrigation.punjab.gov.in/> ਦੀ ਵੈਬ ਸਾਈਟ ਤੇ ਅਪਲੋਡ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸ ਨੂੰ ਰੱਦ ਕਰਦੇ ਹੋਏ, ਸੋਧ ਕੀਤਾ ਹੋਇਆ ਨੋਟਿਸ ਬੋਲੀ ਅਪਲੋਡ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।

ਨੋਟਿਸ/ਨੋਟਿਸ ਬੋਲੀ

OFFICE OF EXECUTIVE ENGINEER, ESTATE
LUDHIANA CANAL CIRCLE, LUDHIANA
DEPARTMENT OF WATER RESOURCES PUNJAB
(email id- xenostateldh@gmail.com)

ਨੰਬਰ: 473

ਮਿਤੀ: 20/6/2024

ਨੋਟਿਸ ਬੋਲੀ

ਰੋਪੜ ਨਹਿਰ ਅਤੇ ਗਰਾਊਂਡ ਮੰਡਲ ਅਧੀਨ ਆਉਂਦਾ ਮਹਾਰਾਜਾ ਰਣਜੀਤ ਸਿੰਘ ਬਾਗ ਵਿਖੇ ਮਿਲਕ ਪਲਾਟ ਬੂਥ ਰੋਪੜ ਹੈਂਡਵਰਕਸ, ਰੋਪੜ ਦੀ ਸਮਾਂ 10-07-2024 ਤੋਂ 09-07-2025 ਤੱਕ ਦੀ ਲੀਜ਼ ਬੋਲੀ ਮਿਤੀ 05-07-2024 ਨੂੰ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਸਥਾਨਾਂ 'ਚ ਨਿਸਚਿਤ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਇਸ ਮਿਤੀ ਨੂੰ ਅਚਾਨਕ ਸਰਕਾਰੀ ਛੁੱਟੀ ਹੋ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਅਗਲੇ ਕੰਮ ਵਾਲੇ ਦਿਨ ਬੋਲੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਬੋਲੀ ਦੇਣ ਦੇ ਚਾਹਵਾਨਾਂ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਨਿਸਚਿਤ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਪੁੱਜ ਕੇ ਲਾਭ ਉਠਾਉਣ। ਬੋਲੀ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹਨ:-

1. ਬੂਥ ਵਾਸਤੇ ਬੋਲੀ ਦੀ ਰਾਖਵੀਂ ਰਕਮ (Reserve price), ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਰਕਮ (Security amount) ਕੀਮਤ ਨਿਰਧਾਰਨ ਕਮੇਟੀ ਦੁਆਰਾ ਕੀਤੀ ਗਈ (ਮਹੀਨਾਵਾਰ) ਨਿਰਧਾਰਤ ਰਕਮ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹੈ।

ਲੜੀ ਨੰ:	ਬੂਥ ਦਾ ਵੇਰਵਾ	ਅਧੀਨ ਆਉਂਦਾ ਬੂਥ	ਬੂਥ ਦਾ ਖੇਤਰਫਲ	ਰਾਖਵੀਂ ਕੀਮਤ ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਰੁਪਏ	ਸਕਿਊਰਟੀ ਰਕਮ	ਬੋਲੀ ਕਰਵਾਉਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਅਤੇ ਨਿਸਚਿਤ ਸਥਾਨ
1	ਵੇਰਕਾ ਮਿਲਕ ਪਲਾਟ ਬੂਥ ਰੋਪੜ ਹੈਂਡਵਰਕਸ, ਰੋਪੜ	ਉਪ ਮੰਡਲ ਅਫਸਰ, ਰੋਪੜ ਹੈਂਡਵਰਕਸ ਉਪ ਮੰਡਲ, ਰੋਪੜ	30'x 40' + ਸਟੋਰ (14' X 28')	12500/-	1250/-	05.07.2024 (ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ ਰੋਪੜ ਨਹਿਰ ਅਤੇ ਗਰਾਊਂਡ ਵਾਟਰ ਮੰਡਲ) ਸਮਾਂ 10.30 AM

2. ਇਹ ਬੂਥ 1 ਸਾਲ ਦੀ ਮਿਆਦ ਲਈ ਲੀਜ਼ 'ਤੇ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਨਵੀਂ ਨਿਲਾਮੀ ਲੀਜ਼ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੀ ਸਮਾਪਤੀ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਲੀਜ਼ ਸਮਝੌਤੇ ਨੂੰ ਰੱਦ ਕਰਨ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

3. ਸਾਰੇ ਭਾਗੀਦਾਰਾਂ ਨੂੰ ਬੋਲੀ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਵਿੱਚ ਹਿੱਸਾ ਲੈਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕੀਮਤ ਨਿਰਧਾਰਨ ਕਮੇਟੀ ਦੁਆਰਾ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤੀ ਗਈ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਸੁਰੱਖਿਆ ਰਕਮ ਜੋ ਉਪਰ ਦਿੱਤੇ ਟੇਬਲ ਦੁਕਾਨਾ ਅਨੁਸਾਰ ਦੱਸੀ ਗਈ ਹੈ ਕੈਸ਼ / ਡਿਮਾਂਡ ਡਰਾਫਟ ਦੇ ਤੌਰ ਤੇ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇਗੀ। ਡਿਮਾਂਡ ਡਰਾਫਟ Executive Engineer/Ropar Canal and Ground water Division, WRD,Ropar. ਦੇ ਨਾਮ ਤੇ ਹੋਵੇਗਾ। ਇਹ ਰਕਮ (Security amount) ਨਿਲਾਮੀ ਪੂਰੀ ਹੋਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਅਸਫਲ ਬੋਲੀਕਾਰਾਂ ਨੂੰ ਵਾਪਸ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਜਦੋਂ ਕਿ ਸਫਲ ਬੋਲੀਕਾਰ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਰਕਮ (Security amount) ਨੂੰ ਸਫਲ ਬੋਲੀ ਦੀ ਰਕਮ ਵਿੱਚ ਐਡਜਸਟ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

4. ਸਫਲ ਬੋਲੀਕਾਰ, ਬੋਲੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਦੇ ਸਮਾਪਤ ਕਰਨ ਲਈ ਮੈਂਕੇ 'ਤੇ 2 ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੀ ਲੀਜ਼ ਦੀ ਰਕਮ (Cash) ਦੇ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਮੈਂਕੇ ਤੇ ਜਾਂ 2 ਘੰਟਿਆਂ ਦੇ ਸਮੇਂ ਅੰਦਰ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਏਗਾ। ਅਜਿਹਾ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲ ਰਹਿਣ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ,, ਉਸ ਦੀ

Security amount ਜ਼ਬਤ ਕਰ ਲਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਬੋਲੀ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਉਦੋਂ ਤੱਕ ਜਾਰੀ ਰਹੇਗੀ ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਸਫਲ ਬੋਲੀਕਾਰ 2 ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੀ ਲੀਜ਼ ਰਕਮ ਜਮ੍ਹਾਂ ਨਹੀਂ ਕਰਵਾ ਦਿੰਦਾ। ਇਹ ਰਕਮ ਆਉਣ ਵਾਲੇ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਕਿਰਾਏ ਵਿੱਚ ਐਡਜਸਟ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

5. ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਲੀਜ਼ ਦੀ ਰਕਮ ਅਲਾਟੀ ਦੁਆਰਾ ਹਰ ਮਹੀਨੇ ਦੀ 7 ਤਰੀਕ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇਗੀ।

6. ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਕਿਰਾਇਆ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲ ਰਹਿਣ 'ਤੇ ਨਿਰਧਾਰਤ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਕਿਰਾਏ ਦੇ 20% ਵਧੇ ਦਾ ਜੁਰਮਾਨਾ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਲਗਾਤਾਰ 3 ਮਹੀਨਿਆਂ ਲਈ ਕਿਰਾਏ ਦਾ ਤੁਰਤਾਨ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲ ਰਹਿਣ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਲੀਜ਼ ਸਮਝੌਤੇ ਨੂੰ ਰੱਦ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

7. ਸਫਲ ਬੋਲੀਕਾਰ ਨੂੰ ਵਿਤਾਗ ਦੀ ਜ਼ਮੀਨ 'ਤੇ ਕੋਈ ਦਰੱਖਤ ਕੱਟਣ/ਵੱਢਣ/ਵਧਾਉਣ/ਕਬਜਾ ਕਰਨ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

8. ਰਾਖਵੀਂ ਕੀਮਤ (ਮਹੀਨਾਵਾਰ) 1000 ਰੁਪਏ ਪ੍ਰਤੀ ਬੋਲੀ ਵਧੇਗੀ।

9. ਚਲਦੀ ਬੋਲੀ ਦੀ ਪੂਰਨ ਵਿਡੀਓਗ੍ਰਾਫੀ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇਗੀ।

10. ਸਫਲ ਬੋਲੀਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਅਸਟਾਮ ਤੇ ਯੋਗ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਬੰਧਤ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ ਨਾਲ ਐਗਰੀਮੈਂਟ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

11. ਬੁਥ ਦਾ ਕਬਜਾ ਮਿਤੀ 09-07-2025 ਨੂੰ ਬਾਅਦ ਦੁਪਹਿਰ ਛੱਡਣਾ ਪਵੇਗਾ।

12. ਬੁਥ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਜੇ ਵੀ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਸਮੇਂ -2 ਸਿਰ ਹਦਾਇਤਾਂ ਜਾਰੀ ਹੋਣਗੀਆਂ, ਉਹਨਾਂ ਦੀ ਇੰਨ ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

13. ਬੋਲੀ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕਰਨ ਦਾ ਜਾ ਨਾ ਕਰਨ ਦਾ ਪੂਰਾ ਅਧਿਕਾਰ ਉੱਚ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਹੋਵੇਗਾ।

14. ਖਾਣ-ਪੀਣ ਵਾਲੀਆਂ ਚੀਜ਼ਾਂ ਦੇ ਰੇਟ ਤੋਲ/ਮਾਪ ਦਾ ਆਧਾਰ ਮਾਰਕਿਟ ਰੇਟ ਤੇ ਵੱਧ ਨਹੀਂ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ ਦੀ ਰੇਟ ਲਿਸਟ/ Flex Board ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ।

15. ਖਾਣ-ਪੀਣ ਵਾਲੀਆਂ ਚੀਜ਼ਾਂ ਵਧੀਆਂ ਅਤੇ ਸਦਾ ਢੁੱਕੀਆਂ ਹੋਣੀਆਂ ਚਾਹੀਦੀਆਂ ਹਨ।

16. ਬਿਜਲੀ/ ਪਾਣੀ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧ ਅਤੇ ਖਪਤ ਦਾ ਖਰਚਾ ਸਫਲ ਬੋਲੀਕਾਰ ਦਾ ਹੋਵੇਗਾ।

17. ਇਹ ਕਿ ਬੁਥ ਦਾ ਆਲਾ-ਦੁਆਲਾ ਸਾਫ ਸੁਥਰਾ ਰੱਖਿਆ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਪ੍ਰਕਾਰ ਦਾ ਪ੍ਰਦੂਸ਼ਣ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਜਿਸ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਕਰਨ ਦੀ ਜਿੰਮੇਵਾਰੀ ਖੁਦ ਬੋਲੀਕਾਰ ਦੀ ਹੋਵੇਗੀ।

18. ਸਫਲ ਬੋਲੀਕਾਰ ਬੁਥ ਤੇ ਕਿਸੇ ਪ੍ਰਕਾਰ ਦੁਰਘਟਨਾ/ ਲੜਾਈ - ਝਗੜਾ/ ਲਿਟੀਗੇਸ਼ਨ ਆਦਿ ਦਾ ਖੁਦ ਜਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ।

19. ਵਧੇਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ/ ਪੁੱਛ ਗਿੱਛ ਲਈ ਉਪ ਮੰਡਲ ਅਫਸਰ, ਰੋਪੜ ਹੈੱਡਵਰਕਸ ਉਪ ਮੰਡਲ, ਰੋਪੜ (ਮੋਬਾਇਲ ਨੰਬਰ 8054251920) ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।

20. ਜਲ ਸਰੋਤ ਵਿਭਾਗ ਕੋਲ ਲੀਜ ਸਮਝੌਤੇ ਨੂੰ ਰੱਦ ਕਰਨ ਦਾ Suo-motu ਅਧਿਕਾਰ ਹੋਵੇਗਾ ਅਤੇ ਸਬੰਧਤ ਅਲਾਟੀ ਨੂੰ ਬੁਝ ਖਾਲੀ ਕਰਨ ਲਈ 15 ਦਿਨ ਦਾ ਸਮਾਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

21. ਜੇਕਰ ਸਫਲ ਬੇਲੀਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਨਿਸਚਿਤ ਖੇਤਰਫਲ ਤੋਂ ਜ਼ਿਆਦਾ ਏਰੀਆ ਵਰਤੋਂ ਵਿੱਚ ਲਿਆਂਦਾ ਜਾਵੇ ਤਾਂ ਉਸ ਵਿਰੁੱਧ ਕਾਨੂੰਨੀ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਕਮਰਸੀਅਲ ਰੇਟ ਤੇ ਜੁਰਮਾਨਾ ਵਸੂਲਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।

22. ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਬੇਲੀਕਾਰ ਬੇਲੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਦੌਰਾਨ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦਾ ਗਲਤ ਵਿਵਹਾਰ ਜਾਂ ਅਨੁਸਾਸ਼ਨ ਤੰਗ ਕਰਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਰਕਮ (Security amount) ਜਬਤ ਕਰ ਲਈ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਉਸਨੂੰ ਬੇਲੀ ਦੌਰਾਨ ਡੀਬਾਰ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

ਸ਼ਹੀ
ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਅਸਟੇਟ
ਲੁਧਿਆਣਾ ਨਹਿਰ ਹਲਕਾ,
ਜਲ ਸਰੋਤ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ
ਲੁਧਿਆਣਾ

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰਬਰ: 474-80

ਮਿਤੀ: 20/6/2024

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ:-

1. ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਲੁਧਿਆਣਾ, ਜਲ ਸਰੋਤ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ, ਲੁਧਿਆਣਾ।
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਰੈਂਡਕੁਆਟਰ ਕਮ-ਅਸਟੇਟ, ਜਲ ਸਰੋਤ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਰੋਪੜ ਨਹਿਰ ਮੰਡਲ, ਰੋਪੜ ਨੂੰ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਕਾਪੀ ਨੋਟਿਸ ਬੋਰਡ ਤੇ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇ।
4. ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ, ਰੋਪੜ।
5. ਉਪ ਮੰਡਲ ਅਫਸਰ, ਰੋਪੜ ਨੂੰ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇਸ ਨੋਟਿਸ ਦੀ ਇੱਕ ਕਾਪੀ ਨੂੰ ਨੋਟਿਸ ਬੋਰਡ ਤੇ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇ।
6. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਆਈ.ਟੀ. ਸਾਖਾ ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਜੀ ਨੂੰ ਬੇਲੀ ਨੋਟਿਸ ਨੂੰ <https://irrigation.punjab.gov.in/> ਦੀ ਵੈਬ ਸਾਈਟ ਤੇ ਅਪਲੋਡ ਕਰਨ ਲਈ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।
7. ਆਮ ਜਨਤਾ ਲਈ ਨੋਟਿਸ ਬੋਰਡ।

Ramant Singh
ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਅਸਟੇਟ
ਲੁਧਿਆਣਾ ਨਹਿਰ ਹਲਕਾ,
ਜਲ ਸਰੋਤ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ
ਲੁਧਿਆਣਾ